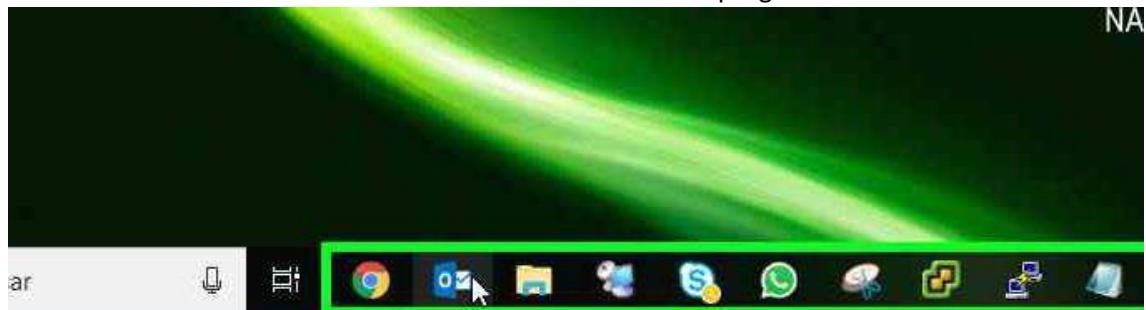


**Descrição:** Este documento tem como objetivo orientar os usuários ao realizar o export dos e-mails e informações das caixas postais localizadas nos domínios oi.com.br e brturbo.com.br e superig.com.br.

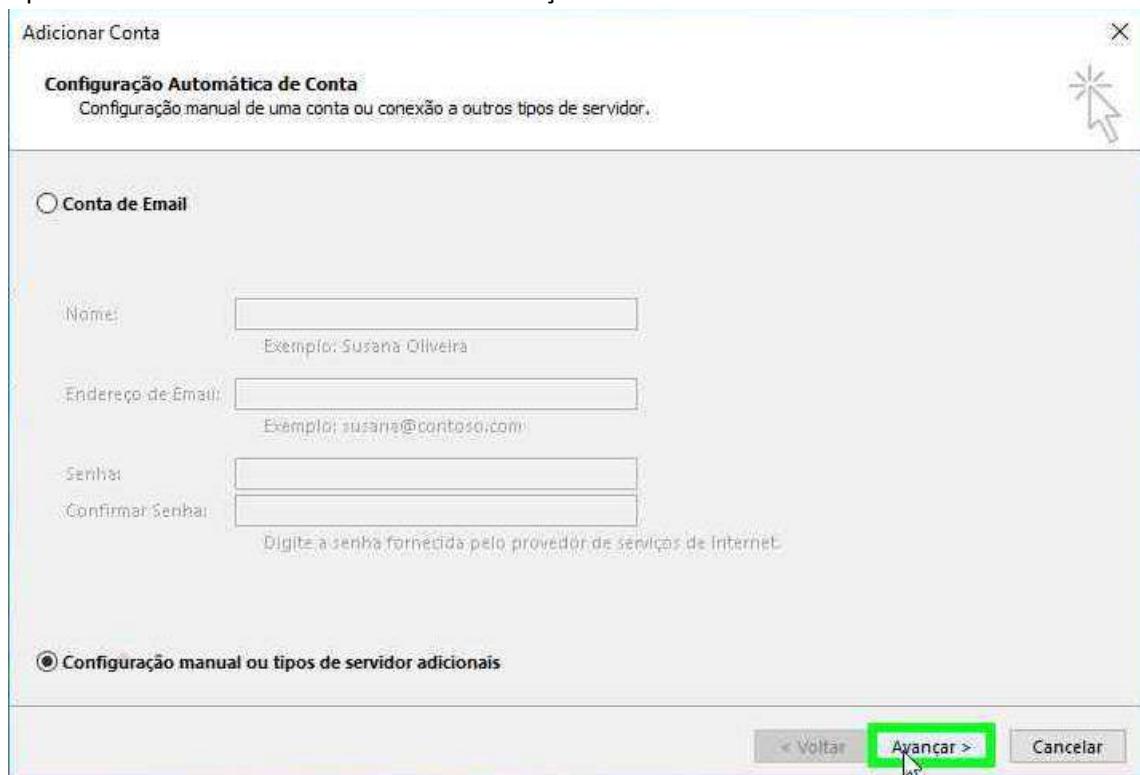
Você deverá utilizar um software que seja compatível com POP3 para realizar a configuração da caixa postal e posteriormente salvar o arquivo .pst ou gerar um export dos dados para outro local.

### Pelo Outlook

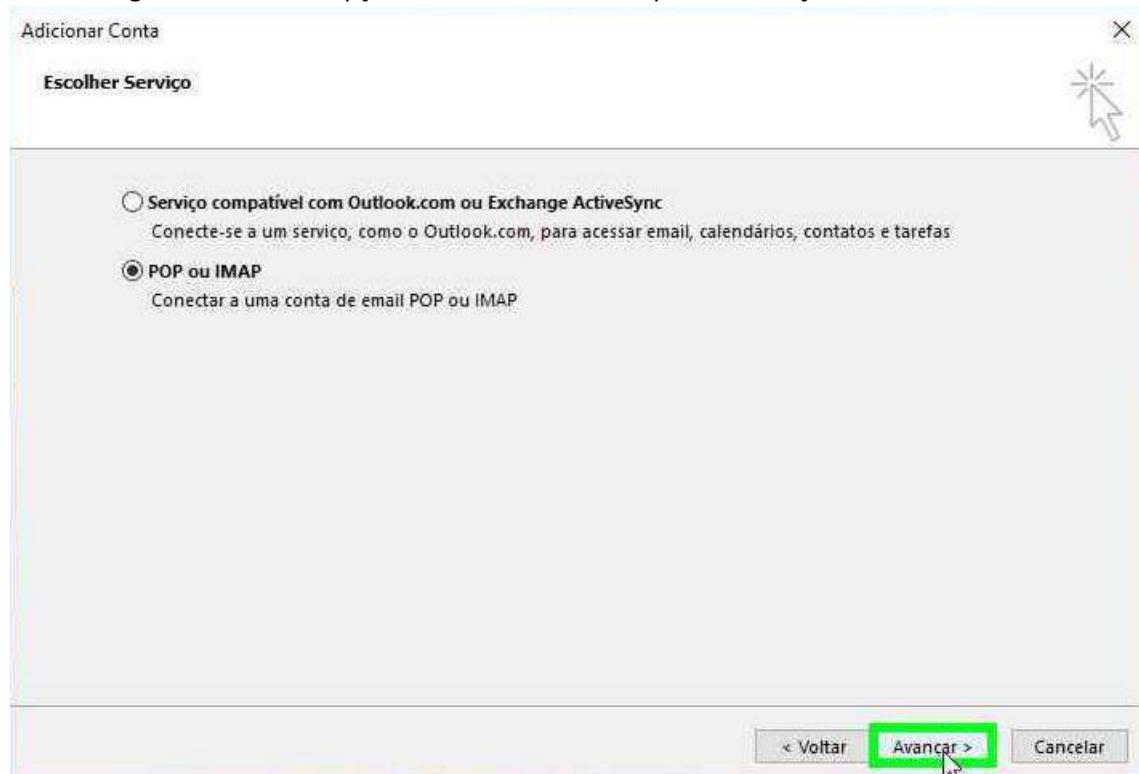
1. Clicar no ícone do Outlook ou localizar o mesmo na lista de programas instalados:



2. No assistente de configuração do Outlook selecionar a opção “configuração manual ou tipos de servidor adicionais” e clicar em avançar:



3. Na tela seguinte escolha a opção “POP ou IMAP” e clique em avançar:



**PARA CAIXA DE CORREIO NO DOMINIO OI.COM.BR**

4. Na próxima tela preencha as informações conforme solicitado e clique em “mais configurações”  
**Obs.** Os campos “Tipo de conta”, “servidor de entrada de e-mail” e “servidor de saída de e-mails (SMTP) devem ser preenchidos exatamente conforme imagem abaixo. Os demais campos devem ser preenchidos de acordo com as informações de endereço de e-mail e senha

Adicionar Conta

**Configurações de Conta POP e IMAP**  
Digite as configurações de servidor de email para sua conta.



**Informações do Usuário**

Nome: Clientes\_oi.com.br  
Endereço de Email: e\_oi\_clayton\_12@oi.com.br

**Informações do Servidor**

Tipo de Conta: POP3  
Servidor de entrada de emails: pop.oi.com.br  
Servidor de saída de emails (SMTP): smtp.oi.com.br

**Informações de Logon**

Nome de Usuário: e\_oi\_clayton\_12@oi.com.br  
Senha: \*\*\*\*\*  
 Lembrar senha  
 Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

**Testar Configurações da Conta**  
É recomendável testar sua conta para garantir que as entradas estão corretas.

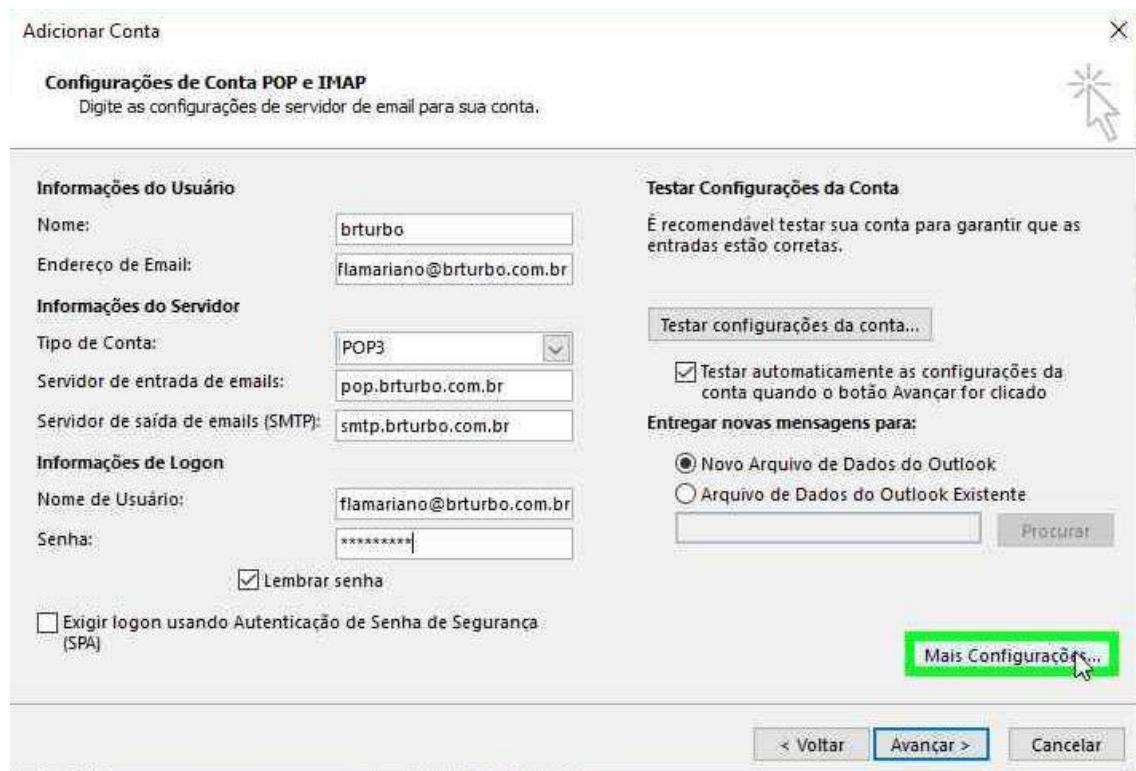
Testar automaticamente as configurações da conta quando o botão Avançar for clicado

**Entregar novas mensagens para:**

Novo Arquivo de Dados do Outlook  
 Arquivo de Dados do Outlook Existente

**PARA CAIXA DE CORREIO NO DOMINIO BRTURBO.COM.BR**

5. Na próxima tela preencha as informações conforme solicitado e clique em “mais configurações”  
**Obs.** Os campos “Tipo de conta”, “servidor de entrada de e-mail” e “servidor de saída de e-mails (SMTP) devem ser preenchidos exatamente conforme imagem abaixo. Os demais campos devem ser preenchidos de acordo com as informações de endereço de e-mail e senha



**PARA CAIXA DE CORREIO NO DOMINIO SUPERIG.COM.BR**

6. Na próxima tela preencha as informações conforme solicitado e clique em “mais configurações”  
**Obs.** Os campos “Tipo de conta”, “servidor de entrada de e-mail” e “servidor de saída de e-mails (SMTP) devem ser preenchidos exatamente conforme imagem abaixo. Os demais campos devem ser preenchidos de acordo com as informações de endereço de e-mail e senha

**Adicionar Conta**

**Configurações de Conta POP e IMAP**  
Digite as configurações de servidor de email para sua conta.

**Informações do Usuário**

Nome:	SUPERIG
Endereço de Email:	e16062005@superig.com.br

**Informações do Servidor**

Tipo de Conta:	POP3
Servidor de entrada de emails:	pop.superig.com.br
Servidor de saída de emails (SMTP):	smtp.superig.com.br

**Informações de Logon**

Nome de Usuário:	e16062005@superig.com.br
Senha:	*****

Lembrar senha  
 Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

**Testar Configurações da Conta**  
É recomendável testar sua conta para garantir que as entradas estão corretas.

**Testar configurações da conta..**  
 Testar automaticamente as configurações da conta quando o botão Avançar for clicado

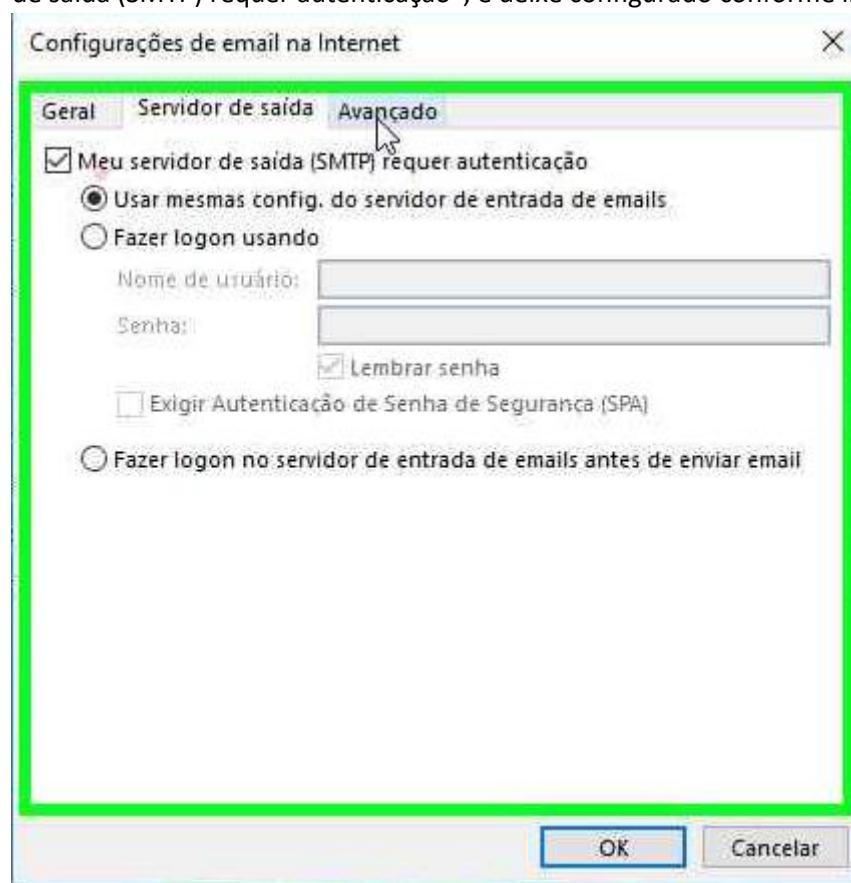
**Entregar novas mensagens para:**

Novo Arquivo de Dados do Outlook  
 Arquivo de Dados do Outlook Existente  
 Procurar

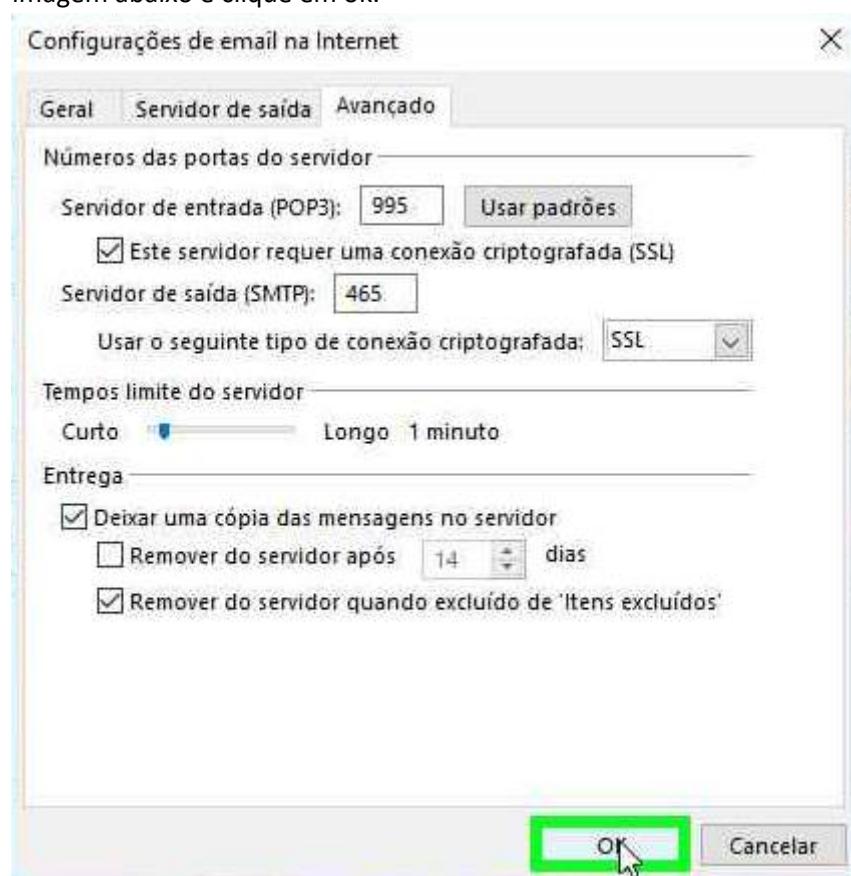
**Mais Configurações...**

< Voltar **Avançar >** Cancelar

7. Na tela seguinte, clique na guia “servidor de saída” e marque a opção “meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação”, e deixe configurado conforme imagem abaixo:

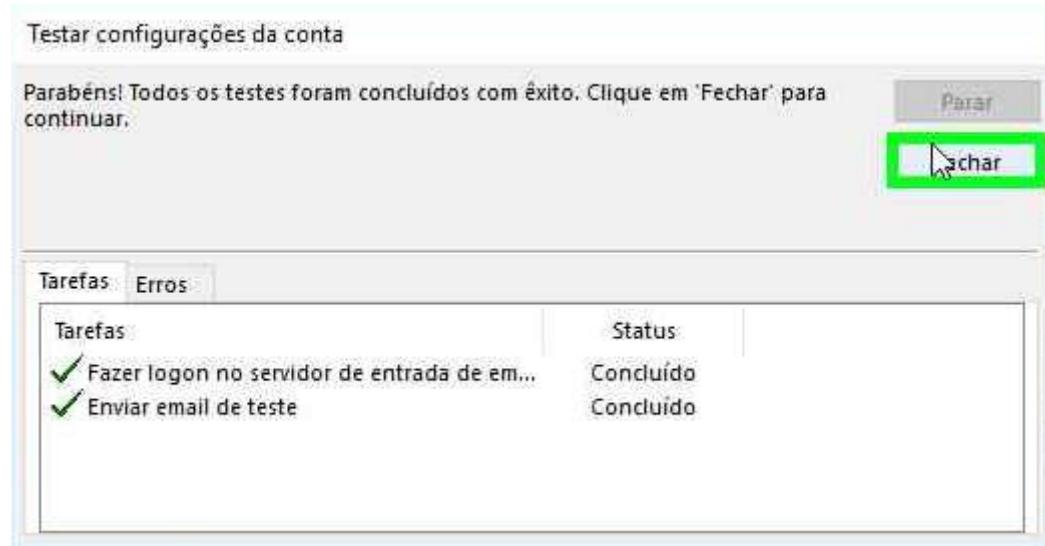


8. Na mesma janela, clique na guia “Avançado” e efetue as configurações conforme imagem abaixo e clique em ok:

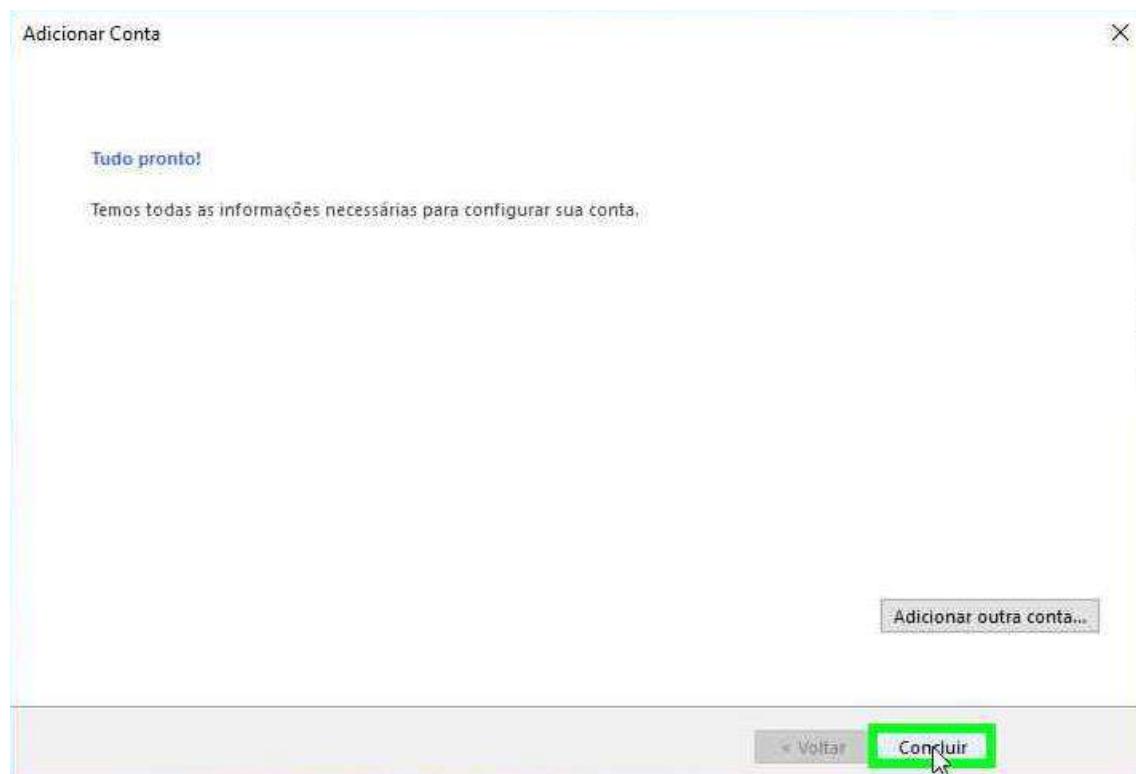


9. Na janela anterior, clique em “avançar”, será iniciado um processo de validação das configurações do e-mail, aguarde até que os testes fiquem com o status de “concluído” e clique em “fechar”

**Obs. Caso o status dos testes apresentem erros, favor revisar as configurações informadas acima:**

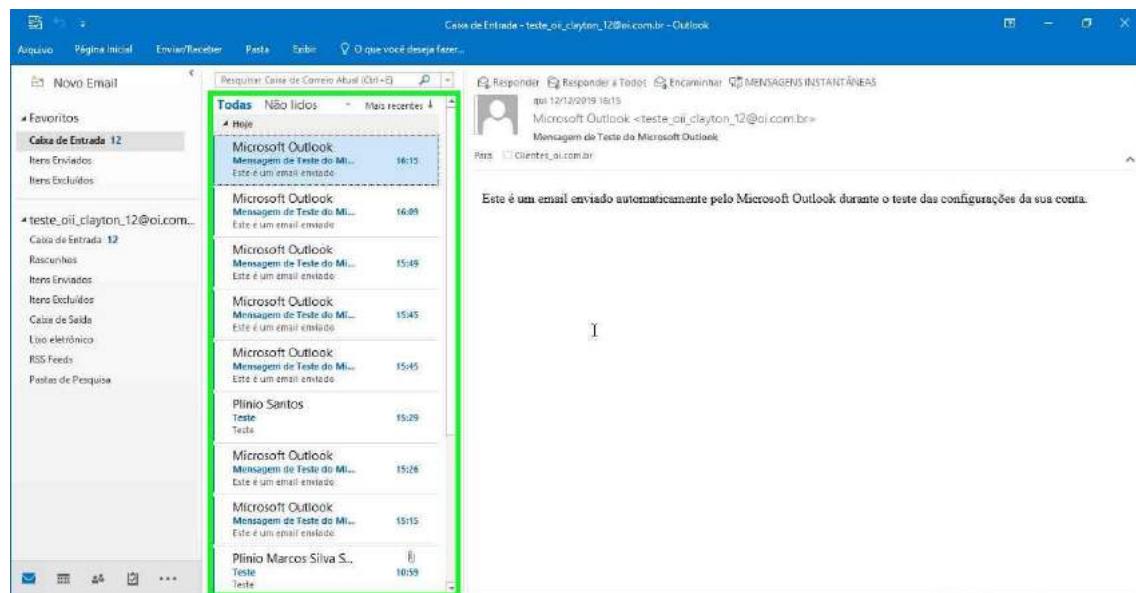


10. Após efetuar a validação acima com sucesso, clicar em “concluir” na janela anterior:

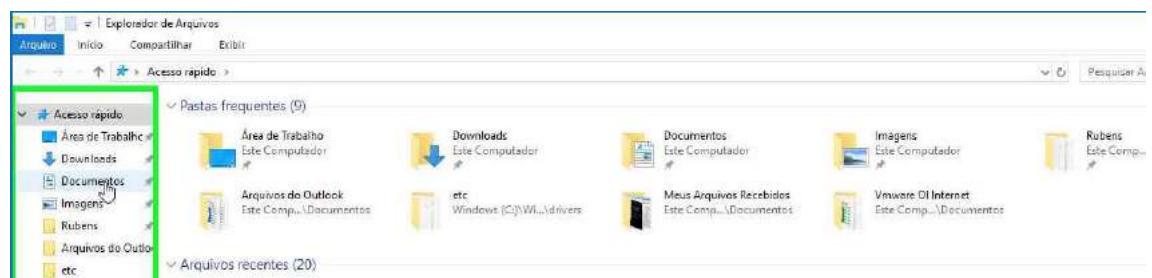


11. Após isso, o e-mail irá baixar todas as mensagens disponíveis na caixa de correio.

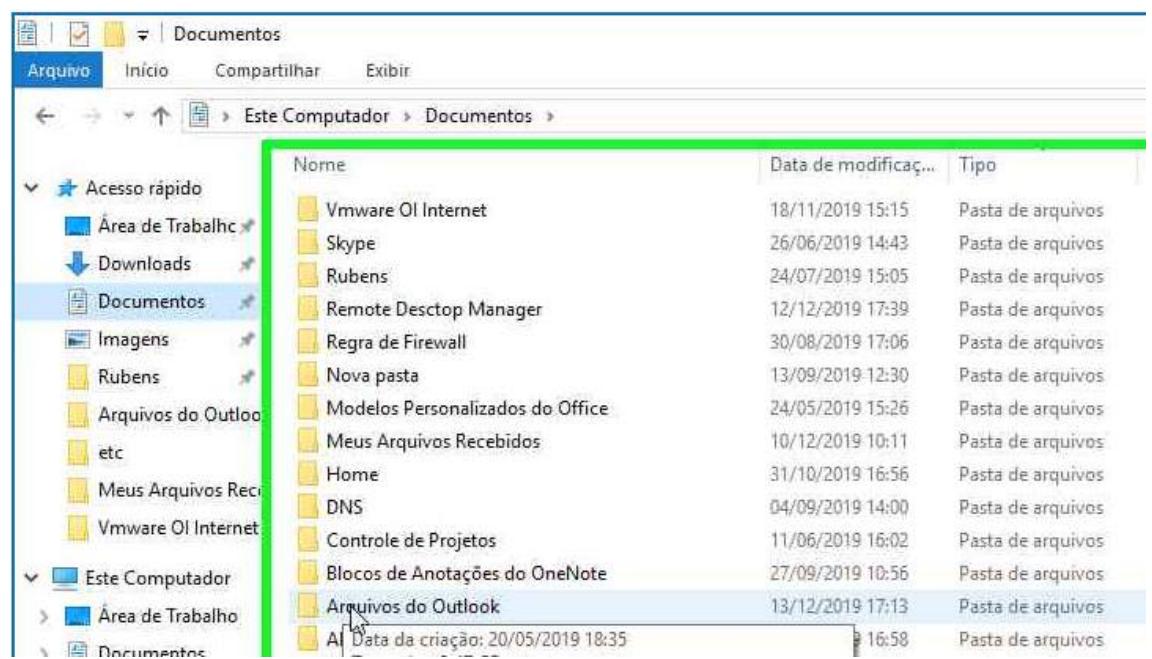
**Obs. Essa etapa pode demorar bastante tempo dependendo da quantidade de e-mails existentes na caixa de correio:**



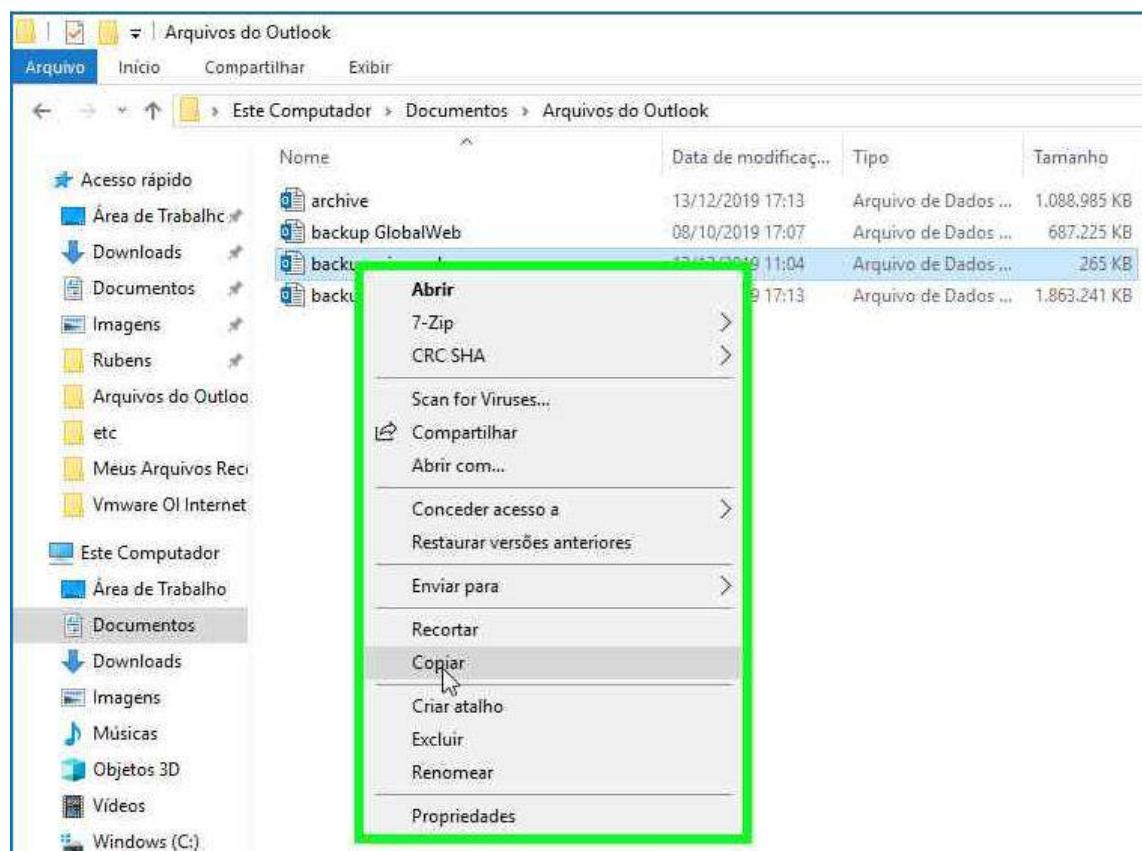
12. Feche o Outlook, abra o Windows Explorer, na lateral esquerda clique na pasta documentos:



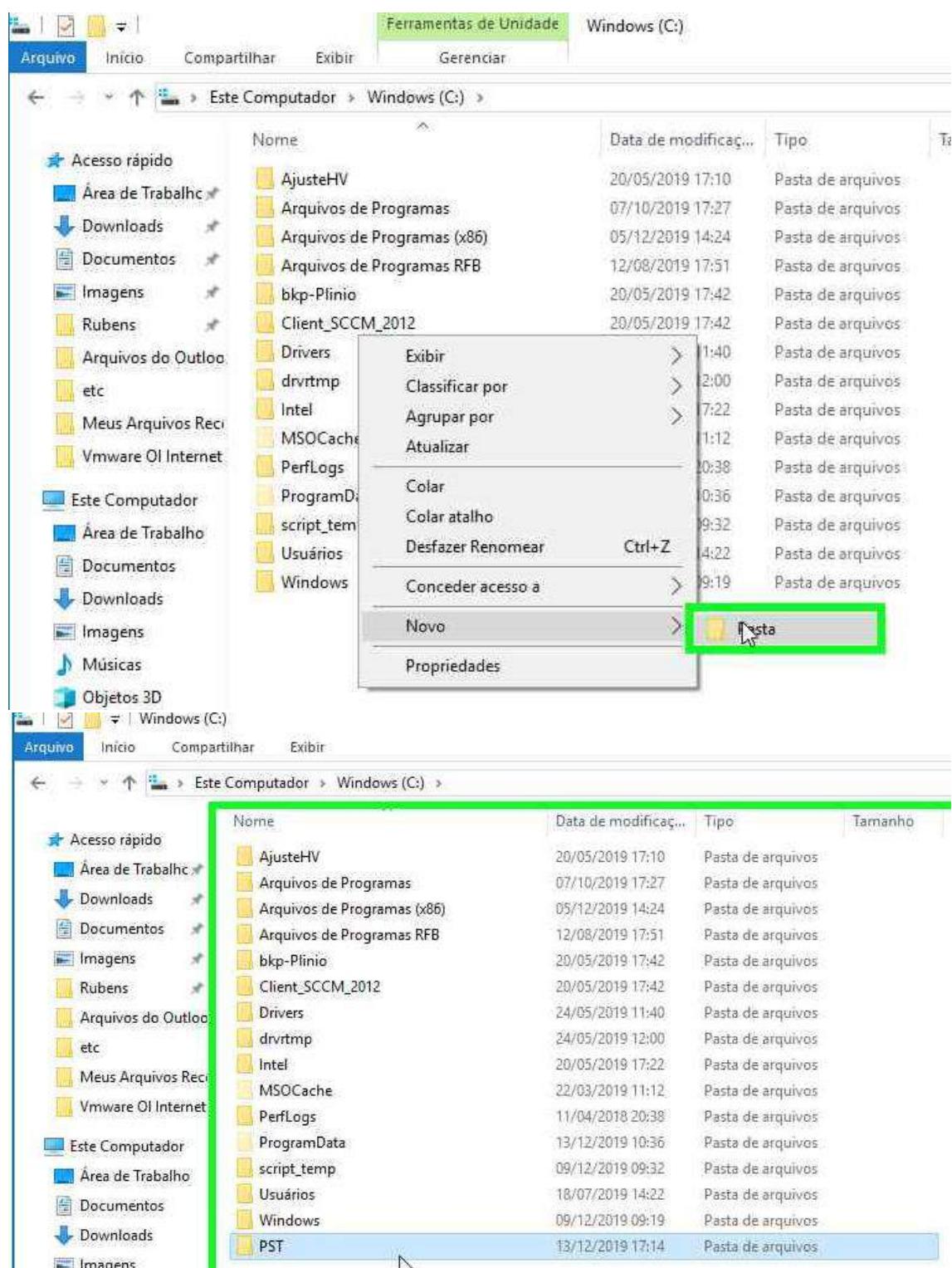
13. Em seguida clique na pasta arquivos do Outlook:



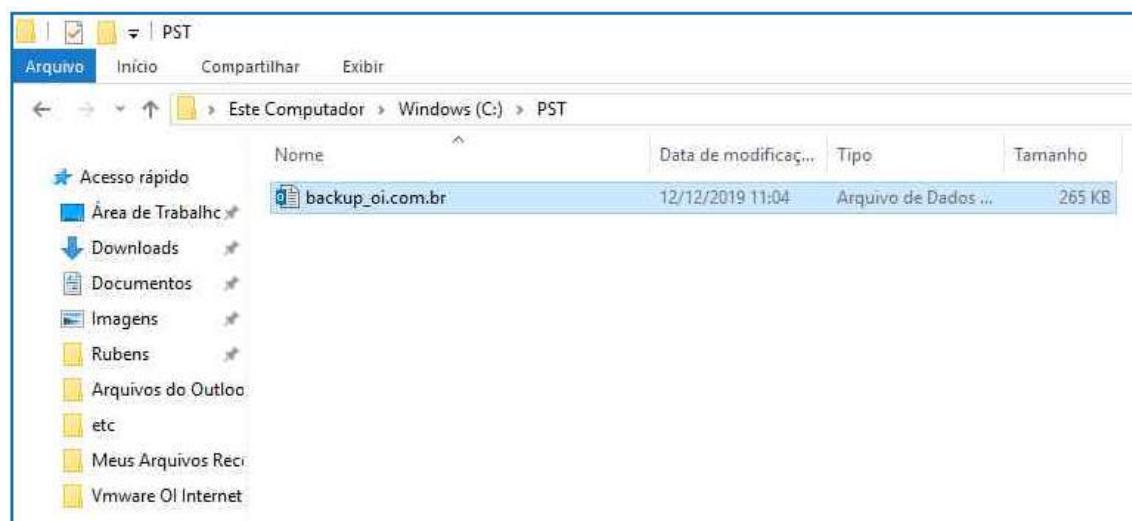
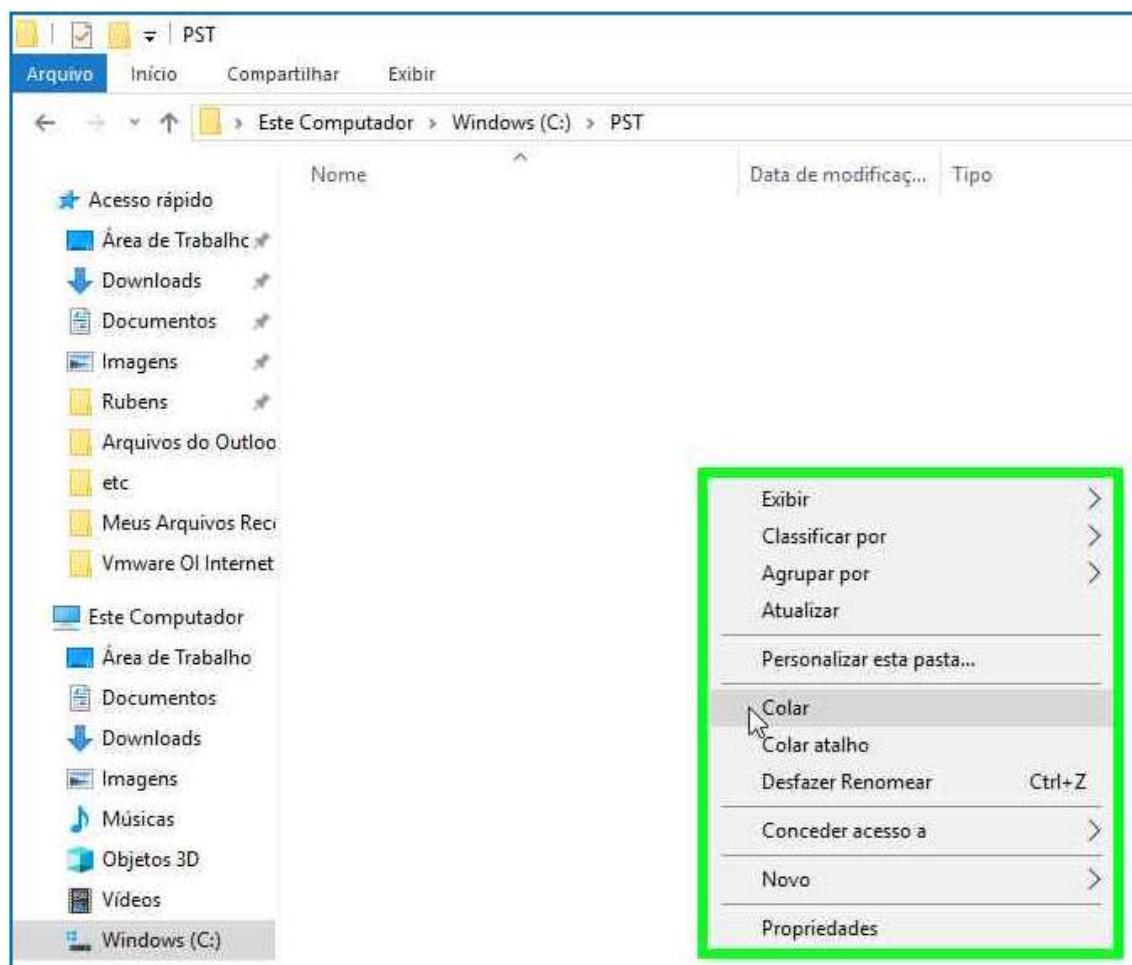
14. Clicar com o botão direito do mouse no arquivo de backup gerado e selecionar copiar:



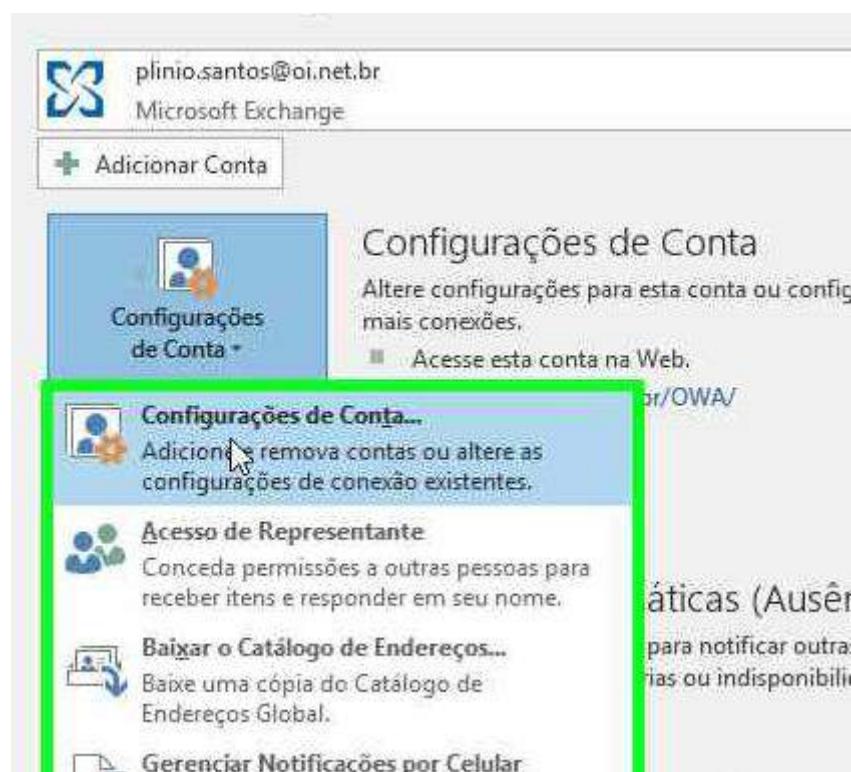
15. Navegar até o diretório C: e criar uma pasta chamada PST:



16. Abra o diretório criado e cole o arquivo de backup dentro dele:



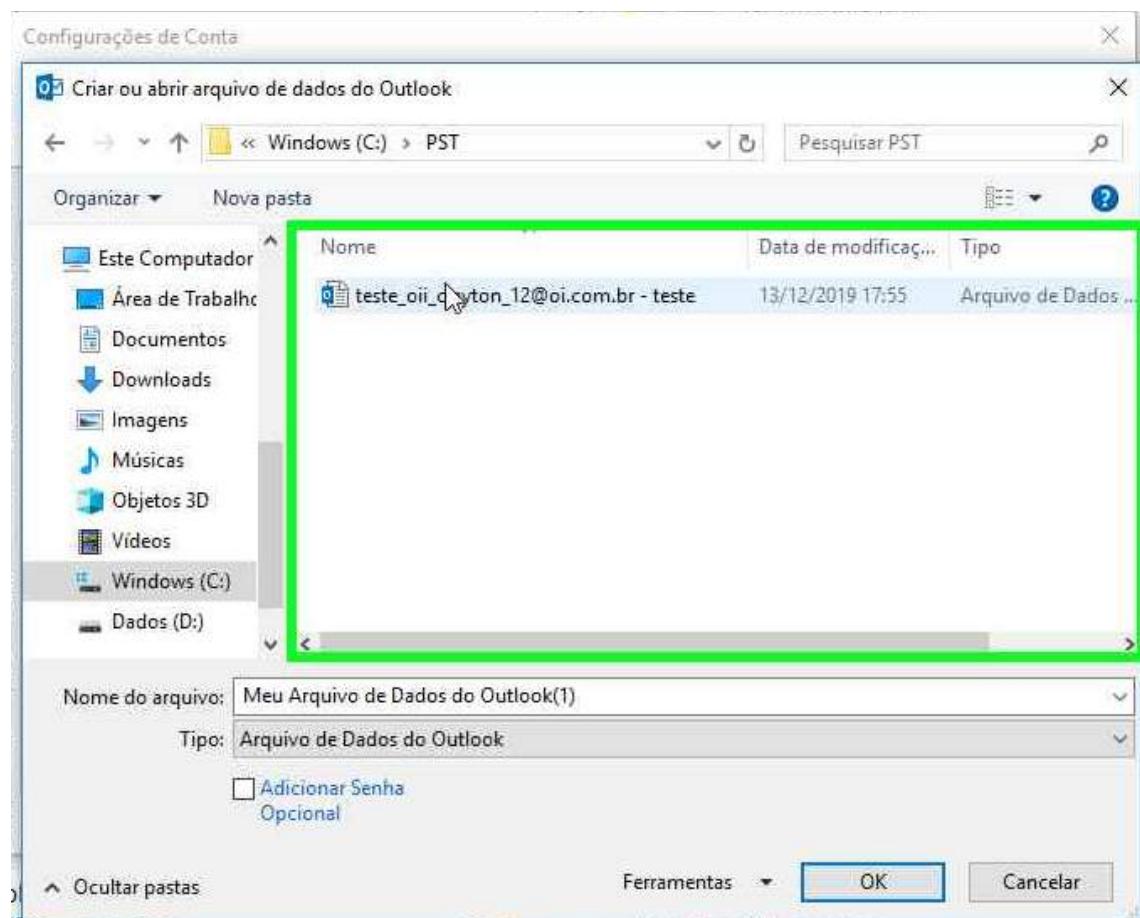
17. Para abrir o arquivo de backup gerado, no Outlook no canto superior esquerdo clique em Arquivo em seguida “Configurações de Conta” e em seguida “Configurações de Conta” novamente:



18. Clique na guia “arquivo de dados” e em seguida no botão adicionar:

The screenshot shows the 'Arquivos de Dados' (Data Files) dialog box. At the top, there's a tabs bar with 'Email' (selected), 'Arquivos de Dados' (highlighted with a green box), 'RSS Feeds', 'Listas do SharePoint', 'Calendários da Internet', 'Calendários Publicados', and 'Caixa de Entrada'. Below the tabs is a toolbar with icons for 'Adicionar...', 'Configurações...', 'Definir como Padrão', 'Remover', and 'Abrir Local do Arquivo...'. A table lists data files with columns 'Nome' (Name) and 'Local' (Location). The first two entries are 'Arquivos Mortos' and 'backup\_OI', both located at 'C:\Users\oi409344\Documents\Arquivos do Outlook\archive.pst' and 'C:\Users\oi409344\Documents\Arquivos do Outlook\backup\_OI.pst' respectively. The third entry is 'plinio.santos@oi.net.br', located at 'C:\Users\oi409344\AppData\Local\Microsoft\Outlook\plinio.santos@oi.net.br.ost'. A note at the bottom says: 'Selecione um arquivo de dados na lista e clique em Configurações para obter mais detalhes, ou clique em Abrir Local do Arquivo para exibir a pasta que contém o arquivo de dados. Para mover ou copiar esses arquivos, desligue primeiro o Outlook.' A 'Dê-me Mais Informações...' button is also present.

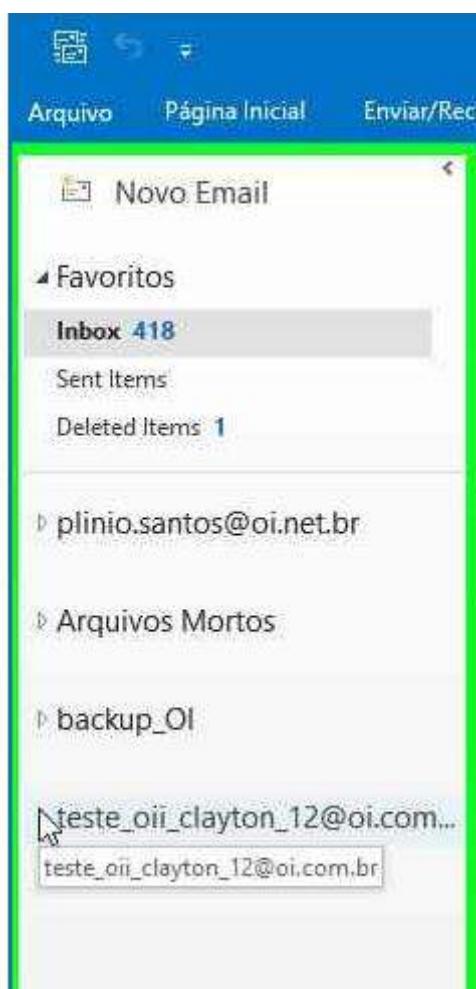
19. Navegue até o arquivo de backup gerado que está salvo no caminho C:\PST selecione o mesmo e clique em "OK":



20. Na janela anterior clique em “Fechar”:



21. O arquivo de backup irá aparecer montado no Outlook na lateral esquerda:



22. Basta expandir o arquivo de backup para acessar o conteúdo do mesmo:

The screenshot shows the Microsoft Outlook interface. On the left, the navigation pane displays various folders: Favoritos (Inbox 418, Sent Items, Deleted Items 1), Arquivos Mortos, backup\_OI, teste\_oii\_clayton\_12@oi.com..., and Caixa de Entrada 12. The Caixa de Entrada folder is currently selected. The main pane shows a list of emails under the 'Todas' tab, with 'Não lidos' (Unread) selected. The list includes the following messages:

De	Título	Data
Microsoft Outlook	Mensagem de Teste do Microsoft Outlook	qui 17:50
Microsoft Outlook	Mensagem de Teste do Microsoft Outlook	qui 16:15
Microsoft Outlook	Mensagem de Teste do Microsoft Outlook	qui 16:09
Microsoft Outlook	Mensagem de Teste do Microsoft Outlook	qui 15:49
Microsoft Outlook	Mensagem de Teste do Microsoft Outlook	qui 15:45
Microsoft Outlook	Mensagem de Teste do Microsoft Outlook	qui 15:45
Plinio Santos	Teste	qui 15:29
Microsoft Outlook	Mensagem de Teste do Microsoft Outlook	qui 15:26
Microsoft Outlook	Mensagem de Teste do Microsoft Outlook	qui 15:15
Plinio Marcos Silva Santos	Teste	qui 10:59